



Artikel 1 – Definities

1. Stichting Muziek op Schoot, gevestigd te Breda, KvK-nummer 08187119, wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als aanbieder.
2. De wederpartij van verkoper wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als afnemer.
3. Partijen zijn aanbieder en afnemer samen.
4. Met de overeenkomst wordt bedoeld de overeenkomst tot dienstverlening tussen partijen.

Artikel 2 – Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, overeenkomsten en leveringen van diensten of goederen door of namens de aanbieder.
2. Afwijken van deze voorwaarden kan alleen als dat uitdrukkelijk én schriftelijk door partijen is overeengekomen.
3. De overeenkomst bevat voor aanbieder steeds inspanningsverplichtingen, geen resultaatsverplichtingen.
4. Als aanbieder niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet meer van toepassing zijn of dat aanbieder in enige mate het recht zou verliezen om alsnog de strikte naleving van deze voorwaarden te verlangen.
5. Alle personen die door aanbieder bij de voorbereiding of uitvoering van enige opdracht van de afnemer zijn ingeschakeld kunnen zich op deze algemene voorwaarden beroepen.
6. Aanbieder heeft het recht haar algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Aanbieder zal in dat geval de afnemer daarvan in kennis stellen.

Artikel 3 – Betaling

1. Bij het kiezen voor een donatie aan de stichting of de aankoop van een boek, ontvangt afnemer direct de mogelijkheid om eenvoudig online te betalen.
2. Facturen moeten binnen 30 dagen na factuurdatum betaald zijn, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt of op de declaratie een andere betaaltermijn vermeld is.
3. Betalingen geschieden zonder enig beroep op opschorting of verrekening door overschrijving van het verschuldigde bedrag op het door aanbieder opgegeven bankrekeningnummer.

4. Betaalt afnemer een factuur niet binnen de overeengekomen termijn dan is hij van rechtswege, zonder dat daarvoor enige aanmaning nodig is, in verzuim. Vanaf dat moment is aanbieder gerechtigd de verplichtingen op te schorten totdat afnemer aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.
5. Blijft afnemer in gebreke, dan zal aanbieder tot invordering overgaan. De kosten met betrekking tot die invordering komen voor rekening van de afnemer. Wanneer afnemer in verzuim is, is hij naast de hoofdsom tevens wettelijke (handels)rente, buitengerechtelijke incassokosten en overige schade verschuldigd aan aanbieder. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
6. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de afnemer zijn de vorderingen van aanbieder op de afnemer onmiddellijk opeisbaar.
7. Weigert afnemer zijn medewerking aan de uitvoering van de opdracht door aanbieder, dan is hij nog steeds verplicht de afgesproken prijs aan aanbieder te betalen.
8. Eventuele restitutie aan afnemer vindt plaats binnen vier weken.

Artikel 4 – Prijzen

1. De op facturen van aanbieder genoemde prijzen zijn inclusief btw en eventuele andere overheidsheffingen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
2. De prijzen van goederen zijn gebaseerd op de op dat moment bekend zijnde kostprijzen. Verhogingen hiervan, die door de aanbieder niet konden worden voorzien ten tijde van het doen van de aanbieding c.q. het tot stand komen van de overeenkomst, kunnen aanleiding geven tot prijsverhogingen.

Artikel 5 – Prijsindexering

1. Aangepaste prijzen worden ten minste twee maanden voorafgaand aan de verhoging medegedeeld aan afnemer.

Artikel 6 – Informatieverstrekking door afnemer

1. Afnemer stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is beschikbaar voor aanbieder.
2. Afnemer is verplicht alle gegevens en bescheiden, die aanbieder meent nodig te hebben voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig en in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen
3. Afnemer staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan aanbieder ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
4. Afnemer vrijwaart aanbieder voor elke schade in welke vorm dan ook die voortvloeit uit het niet voldoen aan het in het eerste lid van dit artikel gestelde.

5. Indien en voor zover afnemer dit verzoekt, retourneert aanbieder de betreffende bescheiden.
6. Stelt afnemer niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door aanbieder verlangde gegevens en bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en extra honoraria voor rekening van afnemer.

Artikel 7 – Intrekking donatie als vriend van de stichting

1. Het eerste gedeelte van een donatie als vriend bestaat uit een vaste periode van één jaar (12 maanden). Bij donatie kan aangegeven worden of de donatie geldt voor één jaar of voor een langere periode met automatische incasso.
2. Giften kunnen worden aangepast tot één maand voorafgaand aan de volgende afschrijving door de afnemer zelf.

Artikel 8 – Verrekening

Afnemer doet afstand van zijn recht om een schuld aan aanbieder te verrekenen met een vordering op aanbieder.

Artikel 9 – Opschorting

Afnemer doet afstand van het recht om de nakoming van enige uit deze overeenkomst voortvloeiende verbintenis op te schorten.

Artikel 10 – Garantie

Partijen zijn een overeenkomst met een dienstverlenend karakter aangegaan, welke voor Stichting Muziek op Schoot enkel een inspanningsverplichting bevat en dus geen resultaatsverplichting.

Artikel 11 – Klachtplicht

1. Afnemer is verplicht klachten over de verrichte werkzaamheden direct schriftelijk te melden aan aanbieder. De klacht bevat een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat aanbieder in staat is hierop adequaat te reageren.
2. Een klacht kan er in ieder geval niet toe leiden, dat aanbieder gehouden kan worden om andere werkzaamheden te verrichten dan zijn overeengekomen.
3. Een klacht zal altijd vertrouwelijk behandeld worden.
4. Op een klacht wordt zo spoedig mogelijk, maar minimaal binnen 4 weken gereageerd.

Artikel 12 – Wijziging algemene voorwaarden

1. De stichting Muziek op Schoot is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.
3. Over grote inhoudelijke wijzigingen zal de stichting Muziek op Schoot de klant zoveel mogelijk vooraf informeren.

Artikel 13 – Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op iedere overeenkomst tussen partijen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. De Nederlandse rechter in het arrondissement waar de stichting Muziek op Schoot is gevestigd/praktijk houdt/kantoor houdt is exclusief bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen tussen partijen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

Artikel 14 – Privacy en persoonsgegevens

Aanbieder respecteert de privacy van haar klanten en draagt er zorg voor dat (persoonlijke) informatie, die de afnemer aan aanbieder verstrekt, vertrouwelijk, zorgvuldig en in overeenstemming met de vigerende regelgeving wordt verwerkt

Artikel 15 – Verzend- en leveringsbeleid Webshop

Na het plaatsen van uw bestelling gaan wij direct voor u aan de slag. Bestellingen van boeken worden binnen 5 werkdagen verzonden. Soms zijn producten niet voorradig en dan kan de levering van uw bestelling iets langer duren.

De vermelde prijzen zijn inclusief verzendkosten. Levering verloopt via de pakketbezorger van PostNL. U ontvangt een verzendbewijs nadat wij het pakket hebben overgedragen aan de vervoerder. Over het algemeen zal de aflevering de eerstvolgende werkdag tussen 9:00 en 18:00 plaatsvinden. Helaas kunnen wij het moment van aflevering niet garanderen.

Ik heb een verkeerd bezorgadres doorgegeven!

Per ongeluk een verkeerd bezorgadres doorgegeven? Neem dan zo snel mogelijk contact met ons op. We proberen dan de bestelling nog voor u te wijzigen.

Bedenktijd/retour

U kunt uw aankoop binnen 14 dagen na ontvangst retourneren. Verzendkosten zijn voor uzelf.

Contact

Wij doen ons uiterste best voor u als klant. Daar hoort bij dat u ons eenvoudig kunt contacteren. Mocht u vragen hebben over het een of ander dan kunt u ons bereiken via het contact formulier op onze website.

Klachten

Het kan altijd voorkomen dat er iets niet helemaal gaat zoals gepland. We raden u aan om klachten eerst bij ons kenbaar te maken door te mailen naar info@muziekmethetjongekind.nl. Wij zoeken dan samen met u naar een passende oplossing.

Betaalmethodes

U kunt uw bestelling betalen via Ideal.

Artikel 16 – Inhoud

1. Aanbieder is altijd beschikbaar voor vragen, via het e-mailadres info@muziekmethetjongekind.nl